29.07.10

留学渡航届 入力マニュアル

<概要>

岡山大学では海外に渡航する学生の危機管理のため、大学からの留学・渡航の際に出国日、帰国日、 滞在先の情報を収集しています。

海外への留学が決定後に派遣留学支援・海外渡航登録システムに基礎データの登録を行ってください。 出国前に出国届を行い、帰国後に帰国完了届の登録してください。

渡航後にも海外で登録手続きをする必要がありますので、岡山大学のネットワークに学外から安全に 接続する方法である VPN 接続を行い、登録を行ってください。(VPN は渡航前に必ず接続確認を行って ください。) このマニュアル末の参考についてもご覧ください。

VPN について

http://www.citm.okayama-u.ac.jp/citm/service/openvpn.html

1 派遣留学支援・海外渡航登録システムへのログイン

① 以下の URL に接続します。

https://fspr.cc.okayama-u.ac.jp/sams/

② 岡大 ID とパスワードでログインします。

0	岡山大学 OKAYAMA UNIVERSITY
統合認証	システムログイン
岡大ID パスワード	
Login	
※共用パソコン <u>※パスワードが</u>	の利用後はログアウトのためブラウザを完全に終了させてください。 <u>不明の場合はこちらをご覧ください。</u>

2 留学渡航届の登録・修正

留学・渡航が決まったら、留学先の情報(基本情報)を入力して下さい。遅くとも1週日前までには、 登録してください。その後すぐに、出国届を登録してください。

留学渡航届(1)新規登録を選択します。

派遣留学支援・海外渡航登録システム
XIII-
留学渡航届
「所属する学部・研究科からの留学・渡航」及び、 「グローバルバートナーズのプログラムを通じて留学・渡航」の場合に登録してください。
(1)新規登録
2/2011年2月11日1日の ※この画面では、次の手続きを行います。 (1) 中国民
(3)留字波航届人刀マーユアル (pdf)
私事渡航届 「ゴニノベートで演妓の場合」の場合に発録して/ださい。
「フノイトート」と反動的の場合」の場合に立球していたでい。 (1)新担答録
(2) 届出情報確認(修正・削除含む)
、 (a)帰国完了届
(3) <u>私事渡航届入力マニュアル</u> (pdf)

② 留学先情報 基礎データを入力し、「登録する」ボタンを押します。

派遣留学支援・海外渡航登録システム ログイン者氏名:				
メニューン 留学渡航届 留学先情報登録				
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
	※日川は、必須1項日 どり。			
個人情報				
学生番号				
氏名				
留学先情報 基礎データ				
	//28.4mg			
ノロクラム美施学部 ※	い選択してくたさい)▼			
ブログラム実施学科	(ブログラム実施学部を選択すると表示されます)			
留学制度・種類 ※	(選択してください) ▼			
ブログラム名 💥	(留学制度・種類を選択すると表示されます)			
地域 ※	(選択してください) ▼			
国 ※	(地域を選択すると表示されます)			
派遣先大学・派遣機関 ※				
留学許可開始年月日(YYYYMMDD) ※				
留学許可終了年月日(YYYYMMDD) ※				
補足情報 ※	 □ 大学間協定に基づく派遣 □ 単位取得を伴う派遣 □ 大学院生の3カ月以上の留学 □ 上記の項目にあてはまらない 			
実施担当教員名 ※				
2×9 3 // Z				

③ 登録内容確認画面が表示されるので確認後「登録する」ボタンを押します。 エラーが表示される場合は登録内容を修正して「登録する」ボタンを押します。

派遣留学支援·海外渡航登録システム				
メニュー > 留学渡航届 留学先情報登録 >	登録内容確認			
登録内容確認				
	入力内容を確認して問題がない場合は、「登録する」をクリックしてください。			
個人情報				
学生番号				
氏名				
留学先情報 基礎データ				
ブログラム実施学部	グローバル・パートナーズ			
プログラム実施学科				
留学制度・種類	交換留学(グローバル・パートナーズ実施・EPOK)			
プログラム名	サンノゼ州立大学			
地域	北米			
国	アメリカ合衆国			
派遣先大学・派遣機関	サンノゼ州立大学			
留学許可開始年月日	2017/07/17			
留学許可終了年月日	2017/07/21			
補足情報	上記の項目にあてはまらない			
実施担当教員名	岡大太郎			
	修正する 登録する			

④ データの更新が正常に行われた旨のメッセージが表示されるので、「留学渡航届 登録情報更新・確 認画面へ」を押します。

派遣留学支援・海外渡航登録システム	ログイン者氏名:
メニュー> 留学渡航届 留学先情報登録 > 登録内容確認 > 登録完了	
登録完了	
データの登録処理は正常に行われました。	
留学渡航届登録情報更新・確認画面へ	

3 出国届の登録・修正

渡航予定が決まったら入力してください。遅くとも1週日前までには、登録してください。

① 留学渡航届(2)登録情報更新・確認を選択します。

派遣留学支援・海外渡航登録システム
「所属する学部・研究科からの留学・渡航」及び、 「グローバルバートナーズのプログラムを通じて留学・渡航」の場合に登録してください。
 (1)新規登録 (2)登録情報更新・確認 ※Cの回面では、次の手続きを行います。 (a)出国届 (b)到着届 (c)留学、渡航中の移動届 (d)帰国完了届 (c)留学、恵山マニュア川 (nd)
 (3) 留子放射(国人ワ)(ニュアル(向)) 私事渡航届 「ブライベートで渡航の場合」の場合に登録してください。 (1) 新規登録 (2) 届出情報確認(修正・削除会む) ※この画面では、次の手続きを行います。 (a) 帰国完了届 (3) 私事渡航届入力マニュアル (pdf)

② 検索画面になりますので、期間や状況等により絞り込みます。出国届を入力するには、左端の詳細 を押します。

派遣留学支援·海外渡航登録システム ログイン者氏名:							
メニュー > 留学渡航届 登録	メニュー> 留学渡航届 登録情報更新・確認						
留学渡航届 登録情報	夏新・確認						
	2/住中 1/住目から2/住目を表示中。						
期間(YYY	期間(YYYYMDD) ~						
			前 🛛 渡航期間中 🔍 帰国予定超過 🔍 帰国済				
			検索の実行リセット				
			先頭へ前へ次へ最後へ				
受付番号	プログラ	ラム名	国名	出国日	帰国日	状況	
詳細 54 た	コリフォルニア州立大学イ・	ーストベイ校	アメリカ合衆国			データ入力前	
詳細 2 そ	その他交換留学		ニュージランド	2017/06/01	2017/06/16	帰国済	
表示数 30 -							

③ 各種届出 出国届の右の「登録」ボタンを押します。

派遣留学支援·海外渡航登録システム						
メニュー > 留学渡航届 登録情報更新・確認 > 留:	ニュー> 留学渡航届 登録情報更新・確認 > 留学渡航届 詳細					
· 留学渡航届 詳細						
出国前までに出国届を登録してください。						
2件中、1件目を表示中。 - 覧画面へ 前へ 次へ						
留学先情報						
受付番号	54					
留学制度・種類	交換留学(グローバル・パートナーズ実施・EPOK)					
プログラム名	カリフォルニア州立大学イーストベイ校					
E	アメリカ合衆国					
派遣先大学・派遣機関	カリフォルニア州立大学イーストベイ校					
渡航期間	データ入力前					
状況	データ入力前					
各種届出						
届出種類	登録状況					
出国届	出国前までに出国届を登録してください	登録				
到着届	まずは出国届を入力してください					
留学中の移動届	まずは出国届を入力してください					
帰国完了届	まずは出国届を入力してください					

④ 出国に係る情報を入力し、下部の「登録する」ボタンを押します。

必須で入力する必要がある項目は項目の横に※が表示されています。

派遣留学支援	派遣留学支援・海外渡航登録システム ログイン者氏名:				
メニュー> 谷学湾東部 出国属 登録	二二一> 留学演制:當 盐绿香根更新-確認 > 留学演航馆 詳絕 > 出国電 整理 [出国國 会編				
		※約11 必須通用です。			
個人情報					
	氏名				
ß	(名ローマ字 💥	BARANO OKUDAI バスボート表記と同じものを記入			
48663	番号(ハイランなし)	7008530 住州を映為			
	現住所 米	间山東同山市北区津島中2-1-1) (Le		
0 TEL		008-251-7000 自宅IEL、携帯IELはどちらかを必ず入力してください。	1		
携带TEL		080-1111-2222 自宅IEL、携帯IELはどちらかを必ず入力してください。	1		
メールアドレス(大学付与)					
メールアドレス(連絡用) 米		examleftaa.com			
LINE 1D					
	Skype ID				
	バスボートNo.	00000000 バスボート情報は必ず人力してください。未取時の場合は、後で必ず人力してください。	- III		
パスポート	発行年月日(YYYYMMOD)	20140501	i i i		
	有効期限(YYYYMMOO)	20240430			
	氏名 米	国大次部			
	続柄 米	8			
郵便番号(ハイフンなし)		7008530 住所を映南			
1218 AL . 1215 A	住所 米	国山県国山市北区津島中3-1-1			

⑤ 登録内容確認画面が表示されるので確認後「登録する」ボタンを押します。 エラーが表示される場合は登録内容を修正して「登録する」ボタンを押します。

	派遣留学支援·海外渡航登録システム ログイン者氏名:					
	メニュー> 留学波航届 登録情報更新・確認>留学渡航届 詳細> 出国届 登録>登録内容確認					
	登録内容確認					
	■ 入力内容を確認して問題がない提合は「答録する」をクリックしてください。					
	何日人『書志兄					
	1897 (TH)+K					
		氏名				
	E	名ローマ字	HANAKO OKADAI			
		郵便番号	7008530			
現住所		現住所	岡山県岡山市北区津島中3-1-1			
自宅IEL		自宅IEL	086-251-7000			
携带TEL		携带TEL	080-1111-2222			
メールアドレス(大学付与)		パドレス(大学付与)				
	メール	アドレス(連絡用)	example@aaa.com			
		LINE ID				
		Skype ID				
		バスポートNo.	0000000			
	バスボート	発行年月日	2014/05/01			
		有効期限	2024/04/30			
		氏名	圖大次郎			
		続柄	Ŷ			
		郵便番号	7008530			
	保護者・保証人	住所	岡山県岡山市北区津島中3-1-1			
		自宅旧	086-251-7106			

⑥ データの更新が正常に行われた旨のメッセージが表示されるので、「留学渡航届詳細画面へ戻る」を 押します。

派遣留学支援・海外渡航登録システム	ログイン者氏名:
メニューン 留学渡航届 登録情報更新・確認>留学渡航届 詳細>出国届 詳細	
データの更新処理は正常に行われました。	
留学渡航届詳細画面へ戻る 登録内容を修正する	

⑦ 出国届の登録状況が「登録済」になります。修正がある場合は「詳細」ボタンを押して修正を行い ます。登録内容に変更がある場合は随時修正を行ってください。

各種届出		
届出種類	登録状況	
出国届	登録済 ※帰国予定日等の変更があった場合はデータを修正してください	詳細
到着届	留学先に到着後、到着届を登録してください	登球
留学中の移動届	留学中に国を離れたり、州を超えて移動をする場合は登録をしてください	登録
帰国完了届	日本に帰国後、帰国完了届を登録してください	登録

⑧ 以上で出国届の入力は終了です。留学先に到着後に到着届を入力して下さい。

4 到着届の登録・修正

現地に到着したらすぐに入力してください。遅くとも翌日までには登録してください。

① 2-③ 各種届出 到着届の右の「登録」ボタンを押します。

各種届出		
届出種類	登録状況	
出国届	登録済 ※帰国予定日等の変更があった場合はデータを修正してください	詳細
到着届	留学先に到着後、到着届を登録してください	登録
留学中の移動届	留学中に国を離れたり、州を超えて移動をする場合は登録をしてください	登録
帰国完了届	日本に帰国後、帰国完了届を登録してください	登録

② 到着日等を入力して、下部の「登録する」ボタンを押します。

派遣留学支援·海外渡航登録システム			
メニューン 留学渡航届 登録情報更新・確認 > 留学渡航届 調			
到着届登録			
	※在1111,这篇语日·罗本		
57244 H J # + D			
受付番号	54		
留学制度・種類	交換留学(グローバル・バートナーズ実施・EPOK)		
ブログラム名	カリフォルニア州立大学イーストベイ校		
E	アメリカ合衆国		
派遣先大学・派遣機関	カリフォルニア州立大学イーストベイ校		
渡航期間	2017/06/26 ~ 2017/06/30		
状況	渡航期間中		
到着届			
	00170000		
3·J/自口(TTTTWWD) ×			
	0000#Fル		
宏泊失情報			

③登録内容確認画面が表示されるので確認後「登録する」ボタンを押します。

エラーが表示される場合は登録内容を修正して「登録する」ボタンを押します。

派遣留学支援·海外渡航登録システム ログイン者氏名:					
メニュー > 留学渡航届 登録情報更新・確認 > 留学渡航届 詳	ニュー> 留学波航届 登録情報更新・確認> 留学波航届 詳細> 到着届 登録> 登録内容確認				
登録内容確認					
-	ーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー				
图 <u>学</u> 先情報					
受付番号	54				
留学制度・種類	交換留学(グローバル・バートナーズ実施・EPOK)				
プログラム名	カリフォルニア州立大学イーストベイ校				
国	アメリカ合衆国				
派遣先大学・派遣機関	カリフォルニア州立大学イーストベイ校				
渡航期間	2017/06/26 ~ 2017/06/30				
状況	渡航期間中				
到着届					
到着日	2017/06/26				
宿泊先情報	0000ホテル				
たびレジ(3月未満の波航) または 在留届(3月以上の波航、現地での登録が必要) の登録	登録清				
修正する 登録する					

④ データの更新が正常に行われた旨のメッセージが表示されるので、「留学渡航届詳細画面へ戻る」を 押します。

派遣留学支援・海外渡航登録システム		ログイン者氏名:
メニュー > 留学渡航届 登録情報更新・確認 > 留学渡航届 詳細 > 到着	届詳細	
到着届詳細		
データの更新処理は正常に行われました。		
	留学渡航届 詳細画面へ戻る 登録内容を修正する	

⑤ 到着届の登録状況が「登録済」になります。修正がある場合は「詳細」ボタンを押して修正を行い ます。

各種届出		
届出種類	登録状況	
出国届	登録済 ※帰国予定日等の変更があった場合はデータを修正してください	詳細
到着届	登録済	詳細
留子中の移動庫	留子甲に国を離れたり、州を超えて移動をする場合は登録をしてくたさい	豆採
帰国完了届	日本に帰国後、帰国完了届を登録してください	登録

⑥以上で到着届の入力は終了です。

5 留学中の移動届の登録・修正

留学先で国を離れたり、州を越えて移動をする場合は、留学中の移動届を入力してください。遅くと も3日前までには登録してください。

① 2-③ 各種届出 留学中の移動届の右の「登録」ボタンを押します。

各種届出		
届出種類	登録状況	
出国届	登録済 ※帰国予定日等の変更があった場合はデータを修正してください	詳細
到着届	查錄済	詳細
留学中の移動届	留学中に国を離れたり、州を超えて移動をする場合は登録をしてください	登録
帰国完了届	日本に帰国後、帰国完了届を登録してください	登録

2 複数件登録できますが、1件目を入力する際には以下の画面が表示されますので移動理由や移動開始
 日など必要な情報を入力して、「登録する」ボタンを押します。

派遣留学支援・海外渡航登録システム ログイン者氏名:				
メニュー > 留学渡航届 登録情報更新・確認 > 留学渡航届 詳細 > 留学中の移動届 登録				
留学中の移動届 登録				
	※印は、必須項目です。			
留学先情報				
受付番号	54			
留学制度・種類	交換留学(グローバル・パートナーズ実施・EPOK)			
ブログラム名	カリフォルニア州立大学イーストベイ校			
国	アメリカ合衆国			
派遣先大学・派遣機関	カリフォルニア州立大学イーストベイ校			
渡航期間	2017/06/26 ~ 2017/06/30			
状況	渡航期間中			
留学中の移動届				
移動理由 ※				
移動開始日(YYYYMMDD) ※				
移動終了日(YYYYMMDD) ※				
日数	08			
旅程(往路) ※				

③ 登録内容確認画面が表示されるので確認後「登録する」ボタンを押します。 エラーが表示される場合は登録内容を修正して「登録する」ボタンを押します。

派遣留学支援・海外渡航登録システム				
した、こので、こので、こので、こので、こので、こので、こので、こので、こので、こので				
メニュー > 留学渡航届 登録情報更新・確認 > 留学渡航届 調	洋細>留学中の移動届登録>登録内容確認			
登録内容確認				
	入力内容を確認して問題がない場合は、「登録する」をクリックしてください。			
四·学生/唐起				
受付番号	54			
留学制度・種類	交換留学(グローバル・バートナーズ実施・EPOK)			
ブログラム名	カリフォルニア州立大学イーストベイ校			
E	アメリカ合衆国			
派遣先大学・派遣機関	カリフォルニア州立大学イーストベイ校			
渡航期間	2017/06/26 ~ 2017/06/30			
状況	渡航期間中			
留学中の移動届				
移動理由	ネバダ州に視察			
移動開始日	2017/06/27			
彩動效了口	2017 /02 /20			
日数	28			
旅程(往路)	バス			

④ データの更新が正常に行われた旨のメッセージが表示されるので、「留学渡航届詳細画面へ戻る」を 押します。

派遣留学支援・海外渡航登録システム	ログイン者氏名:
メニュー > 留学渡航届 登録情報更新・確認 > 留学渡航届 詳細 > 留学中の移動届 詳細	
留学中の移動届詳細	
データの更新処理は正常に行われました。	
留学渡航届詳細画面へ戻る新規移動届の登録	

⑤ 1 件以上の入力がある場合には、「登録」ボタンが「詳細」ボタンとして表示されます。留学中の移動 届の追加・削除を行う場合は「詳細」ボタンを押してください。

各種届出		
届出種類	登録状況	
出国届	登録済 ※帰国予定日等の変更があった場合はデータを修正してください	詳細
到着届	登録済	詳細
留学中の移動届	留学中に国を離れたり、州を超えて移動をする場合は登録をしてください	詳細
帰国完了届	日本に帰国後、帰国完了届を登録してください	詳細

⑥ 移動届を追加する場合は、「新規移動届の登録」ボタンを押して同様に登録を行います。

派遣留学支援・海外渡航登録システム ログイン者氏名:						
メニュー > 留学渡航届 登録情報更新・確認 > 留学渡航届 詳細 > 留学中の移動届 詳細						
留	学中の移動届 詳細					
			留学渡航届 詳細画面へ戻る 新規移動届の登録			
個]人情報					
	受付	打番号	54			
	留学制	度・種類	交換留学(グローバル・パートナーズ実施・EPOK)			
	プログ	ブラム名	カリフォルニア州立大学イーストベイ校			
	国。		アメリカ合衆国			
	派遣先大学	Ź・派遣機関	カリフォルニア州立大学イーストベイ校			
	渡航期間 20		2017/06/26 ~ 2017/06/30			
状況渡		大況 ジョン・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・シ	渡航期間中			
留	学中の移動届					
	移動理由		ネバダ州に視察			
	移動期間		2017/06/27 ~ 2017/06/28			
		旅程(往路)	バス			
1	旅程(復路)		バス	修正		
		国	アメリカ合衆国	削除		
	滞在地	滞在地名	ネバダ州			
		宿泊先情報				
	備考					

⑦ 以上で留学中の移動届の入力は終了です。

6 帰国完了届の登録・修正

日本へ帰国したらすぐに入力してください。遅くとも翌日までには登録してください。

① 2-③ 各種届出 帰国完了届の右の「登録」ボタンを押します。

各種届出		
届出種類	登録状況	
出国届	登録済 ※帰国予定日等の変更があった場合はデータを修正してください	詳細
到着届	登録済	詳細
留学中の移動届	留学中に国を離れたり、州を超えて移動をする場合は登録をしてください	啓録
帰国完了届	日本に帰国後、帰国完了届を登録してください	登録

② 帰国日を入力して「登録する」ボタンを押します。

7	派遣留学支援·海外渡航登録システム ログイン者氏名:								
2	ニュー > 留学渡航届 登録情報更新・確認 > 留学渡航届 詳	細>帰国完了届登録							
	帰国完了届 登録								
		※印は、必須項目です。							
	留学先情報								
	受付番号	54							
	留学制度・種類	交換留学(グローバル・バートナーズ実施・EPOK)							
	プログラム名	カリフォルニア州立大学イーストベイ校							
	国际的资源	アメリカ合衆国							
	派遣先大学・派遣機関	カリフォルニア州立大学イーストベイ校							
	渡航期間	2017/06/26 ~ 2017/06/30							
	状況	渡航期間中							
	帰国完了届								
	帰国予定日	2017/06/30							
	帰国日(YYYYMMDD)※ 20170630								
	キャンセル 登録する								

③ 登録内容確認画面が表示されるので確認後「登録する」ボタンを押します。

エラーが表示される場合は登録内容を修正して「登録する」ボタンを押します。

派遣留学支援·海外渡航登録システム ログイン者氏名:								
メニュー > 留学渡航届 登録情報更新・確認 > 留学渡航届 話 ● 登録内容確認	(細)帰国完了届登録>登録内容確認							
入力内容を確認して問題がない場合は、「登録する」をクリックしてください。								
留学先情報								
受付番号	54							
留学制度・種類	交換留学(グローバル・バートナーズ実施・EPOK)							
プログラム名	カリフォルニア州立大学イーストベイ校							
国 アメリカ合衆国								
派遣先大学・派遣機関	カリフォルニア州立大学イーストベイ校							
渡航期間	2017/06/28 ~ 2017/06/30							
状況	波航期間中							
帰国完了届								
帰国予定日	2017/06/30							
帰国日	2017/06/30							
修正する 登録する 注)帰国完了届の入力後は各種届出の内容が確定し、修正ができなくなります。								

④ データの更新が正常に行われた旨のメッセージが表示されるので、「留学渡航届詳細画面へ戻る」を 押します。

派遣留学支援・海外渡航登録システム		ログイン者氏名:
メニュー > 留学渡航届 登録情報更新・確認 > 留学渡航届 詳細 > 帰国完了届 詳細		
帰国完了届 詳細		
データの更新処理は正常に行われました。		
	留学渡航届 詳細画面へ戻る	

⑤ 帰国完了届に入力後は各種届出に入力することができなくなります。

各種届出		
届出種類	登録状況	
出国届	既に帰国済のため修正できません	詳細
到着届	既に帰国済のため修正できません	詳細
留学中の移動届	既に帰国済のため修正できません	詳細
帰国完了届	既に帰国済のため修正できません	詳細

⑥ 状況が「帰国済」に変更になります。

沂	派遣留学支援・海外渡航登録システム										
X	メニュー > 留学波航届 登録青報更新・確認										
	留学渡航届登録情報更新·確認										
					2件中、1	件目から2件目を表示中。					
	期間(YYYYMMDD)										
		壮	犬況	◎データ入力前 ◎出国	前 🔲 渡航期間中	□帰国予定超過 □帰国済					
					検	素の実行リセット					
					先頭へ	前へ次へ最後へ					
	受付番号 プログラム名			国名	出国日	帰国日	状況				
[詳細	54	カリフォルニア州立大学イ・	ーストベイ校	アメリカ合衆国		2017/06/26	2017/06/30	帰国済		
[詳細 2 その他交換留学		ニュージランド 2017/06/01 2017/06/16			2017/06/16	帰国済				
	表示数 30										

⑦ 帰国完了届の入力をもって、本システムへの入力は終了となります。

(参考) 岡山大学のシステムを学外(海外含む)で利用する場合

岡山大学のシステムを学外(海外含む)で利用する場合は、あらかじめ学内において、スマートフォン、PC に VPN 利用をするための設定を行うとともに、ソフトウェアのインストール(アプリのダウンロード、設定等)が必要です。

VPN の設定方法

1. 岡山大学ホームページを表示し、「病院・附属施設」をクリック

□ 国立大学法人 岡山大	大学 × +								-	a	\times
$\leftarrow \rightarrow \circ$	okayama-u.ac.jp						□ ☆	=-	12	0	
	回 山大学		_				287722 ABL) bee			
		日本語	English 3	文字サイズ 大きく	する 標準	-	検	索			
	大学紹介 学部・ナ	学院 病院・附属施設	学生活	京和戦・進路	教育研究連携	国際交流	入試				
	受験生の方	在学生・保護者の方	☆業4	±ரை	企業・研究者のた	,社会	、 人・地域の方				
	<u>РСудх</u> в RSS в	★ 新着ニュース 17.06.21 平成33		TISKA GLANATIKA Providenci Balanta	a RSS ≡ −%) 7495		算野学長の メッセーシ				

2.「情報統括センター」をクリック

◎ 病院・附属施設 - 国立大 × 十							o ×				
\leftarrow \rightarrow \circlearrowright okayama-u.ac.jp/tp/institute/index.html					□ ☆	= 12	۵ ··	•			
〇 岡山大学			1		2877223 AM5-654			Î			
	日本語 English	文字サイズ 大さく	する 標準		検索						
大学紹介 学部・大学院	病院·附属施設 学生生活	就職・進路	教育研究連携	国際交流	入試						
受験牛の方 行	学生・保護者の方 卒業	生の方	企業・研究者の方	社会	人・地域の方						
病院・附属施設		Orangena Hornestr	道山大学議院					کر	=	- c IZ 4	⊐ × ⊙ …
- ホーム > 病院・附属施設											
④ 岡山大学病院	病院・附属施設										
→ 附属図書館	岡山大学病院		附属図書館								
④ 研究所	研究所		全学教育・学生支援	夏初後末為							- 1
④ 全学教育・学生支援機構	 資源植物科学研究所 		 高等教育開発推進 	進室							
	施設企画部							×			
	Neax II III II	センター			教育研究プログラ	ム戦略本部					
		● 評価センター			 ・ ・<	調売コア					
		⊕ #			◎ ナノバイオ標的	回医療イノベー	ションセン	19-			
		 ● 環境管理センタ 	~-		◎ インド感染症」	同研究センタ	<i>y</i> —				
		 ● 情報統括センタ 	<i>₽</i> −)		◎ エラスムス・ム	ンドゥスBEA	M·EASEDフ	ログラム			
		④ 耐災安全・安市	ルセンター								
		b世代人材育成	tz>								
			バートナース								

3. VPN のバナーをクリック

 岡山大学 情報統括セン5 × 十 			– o ×	
← → ♡ citm.okayama-u.ac.jp/citm/index.htm	1	🛄 🛧 🔳	- 🖪 🖒 …	
日 岡山大学 情報	R統括センター SYAND AAAAGEMENT ORAYAMA UNIV	よー では、「マックマン」 2歳79年2 a続い会わせ		
	日本語 English 文字サイズ 大き	そくする 標準 検索		
センター紹介	サービス あ	観案内 よくある質問		
学内限定	各種申請・マニュアル 情報セキュリティ	ライセンス管理 その他学内限定情報		
			m - L	- a ×
		and the second se	ш ж I	… مہ ⊷⊥ —
岡山大学	ž 🚺		三向け) 🌔	
情報統括セン			会、 亦要 ())	
CENTER FOR INFORMATION 7 AND MANAGEMEN	TECHNOLOGY NT,		I. AK	
OKAYAMA UNIV.			配布 🕟	
		ALL CONTRACTOR	ᇑᆂ	
トピックス ARSS 三一覧	新着ニュース	^{▶ RSS} = ⁻ ⁵ 情報セキュリティ	EC1D	
	17.06.20 ウイルスバスターCorpクライアントのフ 17.06.00 型は20年度信報セキュレーティットのフ	シップデートについて 通報フォーム	Gmail 🕟	
http://www.citm.okavama-u.ac.ip/citm/index.html	17.05.23 (復旧)SSL-VPNの接続障害について	g of America States		
	17.06.07	JPCERT/CC WEEKLY REPORT 2017-08-07-7=1		
	17.05.31	JPCERT/CC WEEKLY REPORT 2017-05-31		
	16.10.19 17.05.17	JPCERT/CC Alert: ランサムウエア "WannaCry" に関する		
	岡山大学CSIRT始動します 17.05.17	注意喷起 JPCERT/CC WEEKLY REPORT 2017-05-17	VPN学外たらの接続 🌔	
	セキュリティ () 17.05.15	JPCERT/CC Alert: ランサムウエア "WannaCry+" に関する		
	対策してますが!?	注意喚起	4種システム 🕟	

4. VPN の設定マニュアルを見ながら、日本(学内)で設定

				- a ×			
← → Õ citm.okayama-u.ac.jp/citm/service/o	penvpn.html		□ ☆ =	Z 0 ···			
□ 岡山大学 情報	取統括センター GY AND MANAGEMENTE OKAYAMA UNIV			î			
	日本語 English 文	字サイズ 大きくする 標準	検索				
センター紹介	サービス	施設案内	よくある質問				
学内限定	各種申請・マニュアル 情報セキニ	ュリティ ライセンス管理	その他学内限定情報				
サービス	7/2 A				00 ☆ =	- -	□ × \$ …
ホーム > サービス > 学外からの学	3情報サービスの利用(VPN)						
 初めての方へ(学生向け) 	学外からの学内情報サービスの			単純なアクセ			
 システム・サービスの一覧 が見たい 	サービス概要	🛃 吉晴を選択 🔻		セスが可能で り保護されま		- 1	
 図山大学で契約しているソ フトウェアを利用したい 	VPNは、学外(自宅や出張先など)の スとは異なり、端末には仮想的に木 でたべつーてるたいの、また」 したい	端末を学内ネットワークに接続するサービ 学のIPアドレス(150.46.X.Yなど)が割り ・ ー nctpl://www.mbl:ox/ghma-br.ar.jp/r	人です。学外からの単純なアクセ D当てられるので、端末から学内 Căhlpùsóhry_cims/ejool.ficmmー		RL在参照して		
	 ・ ・	利用対象者					
	 Eメールを使いたい 	本サービスを利用できるのは、岡大I	Dをお持ちの方です。				
	◎ 学外から学内ネットワーク	新しいVPNサービスの利用手順(SS	5L-VPN)(2017年4月~)				
		VPN-windows于順書 pof Po VPN-ipad手順書.pdf Po VPN-android手順書.pdf Po VPN-Mac于順書.pdf Po Macは以下のファイルをダウンロート installer.dmg	<して利用ください。(学内限定)				
	່ ທ	上記手順書を参照し、以下リンクをこ	ご利用ください。				