



OKAYAMA
UNIVERSITY

2026年度

岡山大学教育推進機構

おかやま留学生キャリア支援プログラム

学生募集要項

1. 募集定員

15 人

2. 出願資格

次の各項の全てに該当する者

- (1) 岡山大学に所属する学部 1 年～3 年生または大学院博士前期課程・修士課程 1 年生の外国人留学生(注 1)
- (2) 日本語能力試験 (JLPT) N2 程度 又は 岡山大学全学日本語コースのレベル 5 (JLPT N2 程度) 以上の日本語能力を有する者
- (3) 岡山大学在籍時における学業成績係数 (全学通算 GPA) が 2.0 以上であること(注 2)
- (4) 岡山大学の教員 (研究室の指導教員やアドバイザー教員など) からおかやま留学生キャリア支援プログラム (以下「プログラム」) に出願の内諾を得ている者
- (5) **日本国内での就職を希望**していること。また、就職するにあたり、将来に対する明確な目的意識を有し、学業などの活動に積極的かつ誠実に取り組む姿勢を備えていること

(注 1) 日本国籍及び日本における永住資格を有しない者で、出入国管理及び難民認定において大学入学資格に支障のない在留資格を有するもの

(注 2) 岡山大学に入学前等で成績が無い場合は、最終学歴の成績等で審査します。

3. 履修期間

2026 年 4 月～2027 年 3 月 (標準履修期間)

4. 出願手続

志願者は、(2)の出願に必要な書類等を、(1)の出願期間内に必着するように提出 (郵送又は持参) してください。出願期限までに必要書類が揃わない場合は、出願を受理できません。

郵送の場合は、期限までに余裕を持って発送してください。

(1) 出願期間

2026 年 3 月 9 日 (月) ～ 3 月 13 日 (金) **【必着】**

※ 持参する場合の受付時間は、9 時から 17 時まで (12 時～13 時を除く) とします。

(2) 出願に必要な書類等

※ 提出された書類は返却しません。また提出された書類をコピーするための貸出もできません。

※ 様式に手書きで記入する際は、黒のペン又はボールペンを使用してください。

(修正ペン、修正テープ、消せるボールペンの使用は不可です。)

※出願書類等の記載内容に虚偽の記載があった場合は、履修開始後においても合格が取り消されること
がありますので注意してください。

	出願書類	備考
1	プログラム入学願書 【様式1】(注3)	本学の所定様式に、志願者本人が記入して提出してください。 (縦4cm×横3cm、上半身、無帽、正面向きで出願前3か月以内に撮影した写真1枚を、所定欄に貼り付けてください。)
2	志望理由書 【様式2】(注3)	本学の所定様式に、志願者本人が日本語で記入して提出してください。代理人・代筆者等による作成や人工知能(AI)の使用は不可です。
3	成績証明書 (注4)	本学または出身大学の成績証明書の原本で、学業成績係数(全学通算GPA)が記載されたものを提出してください。
4	在学証明書	本学の在学証明書の原本を提出してください。 入学予定者には、合格通知書のコピーを提出してください。
5	日本語の能力を証明する書類	日本語能力試験(JLPT)N2以上の成績通知書のコピーを提出してください。 ※成績通知書の内容について、国際交流基金日本語試験センター等に照会する場合があります。 岡山大学全学日本語コースのレベル5(JLPT N2程度)以上の日本語能力を有する者として出願する場合: 上記3の成績証明書で確認しますので、日本語の能力を証明する書類は必要ありません。
6	出願内諾書 【様式3】(注3)	岡山大学の教員から本プログラムの出願の内諾を得て、出願内諾書【様式3】を指導教員に作成していただき、提出してください。学部生で研究室に配属されていない場合は、アドバイザーや学年担当などの教員に作成していただき、提出してください。(注5)
7	誓約書 【様式4】(注3)	出願書類の作成にあたっては、誓約書の内容をよく確認し、誓約事項を遵守してください。また、誓約の証として、誓約書に日付、氏名を記載し、署名の上、提出してください。
8	在留カードのコピー	出願時に日本に居住している志願者のみ必要です。

(注3) 出願書類のうち所定の様式によるものは以下のサイトからダウンロードし、A4サイズの用紙に片面印刷したものを使用してください。(両面印刷は不可)

URL : <https://intl.okayama-u.ac.jp/support/career/oka-career/>

(注4) 英語以外の外国語による証明書の場合は、必ず日本語訳も提出してください。

その際、日本語訳の作成者の氏名をページの最初に明示してください。

(注5) 出願期日までに提出が難しい場合は、別途問い合わせ先までご連絡ください。

(3) 出願書類の提出先

裏表紙にある住所まで郵送または持参してください。

5. 選考方法

出願書類による書類審査及び面接試験により選考し、合否を決定します。面接試験では、提出された書類に基づき、口頭による質疑応答を通して、プログラムでの学修に十分対応できる日本語能力（言語知識、社会言語能力、言語運用能力）を有していることや、日本国内で就職するにあたり、将来に対する明確な目的意識を有しているか等を確認し、審査します。

面接は、下記の期間に岡山大学津島キャンパスにて原則対面で行います。なお、対面で難しい場合は別途問い合わせ先までご連絡ください。面接の日時および場所の詳細は出願書類受付後にお知らせします。

面接日程（予定）：2026年3月18日（水）～3月19日（木）

なお、面接日時をメールで連絡しますので、必ず返信してください。指定の期日までに返信がない場合は、面接を辞退したものとみなします。また、一度決定した面接日時は、いかなる理由でも変更いたしません。

6. 選考結果通知

2026年3月25日（水）

選考結果は、メールにより本人へ通知します（合格・不合格ともに通知します）。

なお、電話・メール等による合否に関する問い合わせには一切応じません。

7. インターンシップ保険関係

インターンシップ参加時の災害・事故に対応する補償制度として、公益財団法人日本国際教育支援協会が取り扱う「学生教育研究災害傷害保険（略称「学研災」、通学特約を含む。）」及び「学研災付帯賠償責任保険（Bコース：インターンシップ・教職資格活動等賠償責任保険）」に加入しなければなりません。詳細については、オリエンテーション等の際に説明します。

8. 文部科学省外国人留学生学習奨励費

本プログラムは文部科学省「留学生就職促進教育プログラム」に認定された場合、留学生受入れ促進プログラム（文部科学省外国人留学生学習奨励費）の優先配分の対象となり、プログラムに参加した私費留学生に対し、文部科学省外国人留学生学習奨励費が支給されることがあります。ただし、支給が保証されるものではありません。詳細については、オリエンテーション等の際に説明します。

給付月額：48,000円

給付期間：4月から翌年3月までの1年間

条件：ア．留学生受入れ促進プログラム募集要項等に定める方法で求められる前年度の成績評価係数が、2.30以上であり、支給期間中においてもそれを維持す

る見込みのある者。

イ. 学習奨励費受給後に、日本学生支援機構が行う進路状況調査に協力する意思を有する者。

ウ. 仕送りが平均月額 90,000 円以下であること。

エ. 在日している扶養者がいる場合、その年収が 500 万円未満であること

オ. 学習奨励費との併給を制限されている奨学金等の給付を受けている者ではないこと。

9. 個人情報の取扱いについて

出願書類等及び記載されている個人情報は、選考に係る業務に使用します。ただし、合格者については、願書に記載された氏名、性別、生年月日、現住所、学歴等の個人情報を本学学務システムや文部科学省外国人留学生学習奨励費、おかキャリア連携協議体（キャリア教育・インターンシップ）等の登録データとしても利用します。

【出願書類提出先・問い合わせ先】

岡山大学学務部国際教育推進課

住 所: 〒700-8530 岡山市北区津島中二丁目 1 番 1 号

Tel: +81-86-251-8532/ Fax: +81-86-252-5022

E-mail: oka-career@adm.okayama-u.ac.jp

Okayama Career Support Program for International Students
International Education and Student Mobility Division,
Academic Affairs Department, OKAYAMA UNIVERSITY
2-1-1 Tsushima-naka, Kita-ku, Okayama-City,
700-8530 Japan

Tel: +81-86-251-8532 / Fax: +81-86-252-5022

E-mail: oka-career @adm.okayama-u.ac.jp